

# MEERKOSTENREGELING CORONA REGIO TWENTE 2020

## 1 INLEIDING

De rijksoverheid heeft afspraken gemaakt met de VNG over de vergoeding van de meerkosten die zorgaanbieders hebben gemaakt in de periode van maart 2020 tot en met december 2020 (zie bijlage 1 bij dit document). In dit document staat beschreven op welke manier de Twentse gemeenten (Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden) in samenwerking met OZJT en centrumgemeenten Almelo en Enschede uitvoering geven aan deze afspraken. Deze meerkostenregeling gaat over de kosten...

- ... die een zorgaanbieder maakt gedurende de door het Rijk afgekondigde periode (maart 2020 tot en met december 2020) dat de coronamaatregelen gelden.
- ... die duidelijk het gevolg zijn van de coronamaatregelen van het Rijk, in het bijzonder het volgen van de richtlijnen van het RIVM.
- ... die onder reguliere omstandigheden niet gemaakt hoefden te worden.
- ... die noodzakelijk zijn om de gewenste zorg te kunnen blijven continueren die voldoen aan de RIVM-richtlijnen.
- ... en die niet al op andere wijze zijn gecompenseerd, bijvoorbeeld via de doorfinanciering van 100% van de omzet of via de Stimuleringsregeling eHealth Thuis.

U kunt een aanvraag indienen voor de Meerkostenregeling Corona Twente 2020 als:

1. U bent (wettelijk vertegenwoordiger van een) aanbieder voor Wmo of Jeugdhulp (Inclusief HO en vervoer) en u had op 16 maart 2020 een geldig contract en/of subsidie maatregelhulp met (één of meerdere van) de Twentse gemeenten, OZJT, en/of tbv Maatschappelijke Opvang, Vrouwenopvang of Beschermd Wonen een contract of subsidie met centrumgemeente Almelo en/of Enschede?
2. én u heeft directe extra kosten gemaakt als gevolg van de maatregelen van het rijk in verband met de Coronacrisis?
3. én u heeft deze kosten gemaakt in de periode van maart 2020 tot en met december 2020
4. én u kon deze kosten niet financieren via andere maatregelen, zoals bijvoorbeeld de subsidieregeling e-health?

Heeft u ook contracten met partijen buiten Twente of met andere opdrachtgevers zoals bijvoorbeeld het zorgkantoor of een zorgverzekering, dan dient u uw meerkosten te verdelen naar rato van uw omzet in 2019. Voor het deel wat Wmo en of Jeugd betreft kunt u de aanvraag indienen bij de Regio Twente.

## 1. PROCES VAN AANVRAAG

### 1.1 HOE DIENT U EEN AANVRAAG IN?

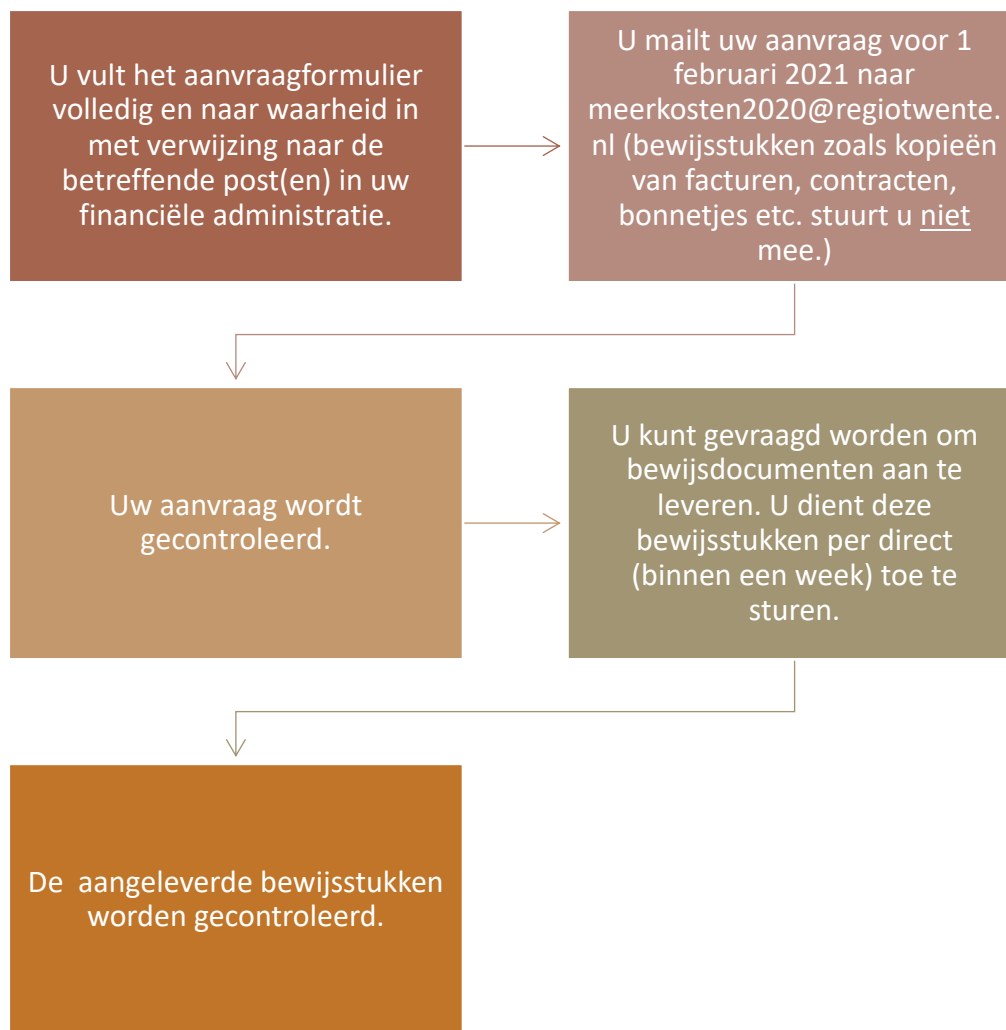
Hieronder staat het proces van aanvraag beschreven. U kunt al uw kosten voor Jeugd en Wmo hulp in Twente in één aanvraag zetten. Voor de kosten voor maatschappelijke opvang, vrouwenopvang of beschermd wonen vult u een afzonderlijke aanvraag in.

Het proces is als volgt:

1. U vult voor uw kosten in Twente het landelijk registratieformulier van het ketenbureau in. Deze vindt u op de website van het i-sociaal domein: <https://i-sociaaldomein.nl/files/view/57981747/format-meerkosten-distributie-versie-def.xlsm>. Klik op het download icoon rechtsboven om het bestand te downloaden.
2. In het veld gemeente/contractpartij vult u het volgende in:
  - a. Voor Jeugdhulp en Wmo ondersteuning, hulpmiddelen, hulp bij het huishouden en of vervoer: Regio Twente.
  - b. Voor beschermd wonen en maatschappelijke opvang centrumregio Almelo: centrumgemeente Almelo.
  - c. Voor beschermd wonen en maatschappelijke opvang centrumregio Enschede: centrumgemeente Enschede.
  - d. Voor vrouwenopvang in Twente: centrumgemeente Enschede.
3. U vult de tabbladen gegevens aanbieder, specificatie en cumulatieve volledig en naar waarheid in. De specificatie meerkosten komt overeen met uw eigen administratie en per verantwoording geeft u aan op welke manier u dit bewijs kunt leveren en wat het nummer van deze verantwoording is in uw eigen administratie (u specificeert gemaakte kosten door een verwijzing op te nemen naar de betreffende post in de financiële administratie).
4. Heeft u ook andere contracten dan dient u op basis van uw omzet in 2019 de kosten te verdelen onder uw opdrachtgevers. U stuurt een totaaloverzicht van de verdeling mee met de aanvraag!
5. Door de aanvraag in te dienen verklaart u dat u akkoord gaat met de volledige inhoud en alle voorwaarden die in deze meerkostenregeling (inclusief bijlagen) beschreven staan.
6. U stuurt uw aanvraag per mail op naar [meerkosten2020@regiotwente.nl](mailto:meerkosten2020@regiotwente.nl). Bewijsstukken zoals kopieën van facturen, contracten, bonnetjes etc. stuurt u niet mee.
7. Alleen aanvragen die voor 1 februari 2021 worden ontvangen worden in behandeling genomen. Aanvragen die na deze datum worden ontvangen worden niet in behandeling genomen.
8. Na 1 februari worden de aanvragen gecontroleerd. U kunt gevraagd worden om bewijsdocumenten aan te leveren. Hierbij wordt verwezen naar de bewijsdocumenten die u in uw specificatie heeft aangegeven.
9. U stuurt deze bewijsstukken per direct digitaal naar [meerkosten2020@regiotwente.nl](mailto:meerkosten2020@regiotwente.nl) toe (binnen maximaal 1 week) om de gevraagde bewijsdocumenten aan te leveren.
10. Alle aanvragen zullen worden getoetst of er sprake is van aannemelijke Corona gerelateerde meerkosten.
11. De bewijsdocumenten zullen nader worden getoetst aan de hand van de meerkostenregeling Corona Regio Twente 2020.
12. Vervolgens worden de kosten voor de aanvragen vergeleken met de Rijksbijdrage die gemeenten ontvangen hebben voor de compensatie.
13. Als de kosten voor de aanvragen hoger zijn dan het bedrag wat gemeenten van het Rijk hebben ontvangen vindt er bestuurlijke besluitvorming plaats of deze extra kosten wel of niet worden vergoed aan de aanvragers. Afhankelijk van het besluit kan dit betekenen dat u een percentage van uw kosten in rekening kunt brengen bij desbetreffende gemeenten.

14. Na deze bestuurlijke besluitvorming ontvangt u, als uw aanvraag goed gekeurd is, een beschrijving wanneer en op welke manier en voor welk bedrag u per gemeente uw factuur mag opsturen.
15. Vervolgens brengt u deze kosten in rekening bij de afzonderlijke gemeenten volgens de bij punt 13 aangegeven specificaties, zodat de gemeenten over kunnen gaan tot betaling.
16. De gemeenten behouden zich het recht om op een later moment aanvullende bewijsstukken te vragen, bijvoorbeeld bij een interne controle.

### 1.1.1 PROCES VAN AANVRAAG IN BEELD:



### 1.2 OPTIES VOOR VELD GEMEENTE/CONTRACTPARTIJ

In het veld gemeente/contractpartij vult u de contractpartij in. Voor alle Wmo en Jeugdhulp die onder contract van één of meerdere gemeenten of OZJT wordt geleverd vult u als contractpartij Regio Twente in. Na goedkeuring van het proces kunt u uw factuur (gebaseerd op de goedgekeurde aanvraag met specificatie en verdeeld naar gemeenten naar rato van omzet in 2019) naar betreffende gemeente sturen en verzorgt deze gemeente de betaling.

Voor de taken vanuit de centrumgemeenten Almelo en Enschede vindt de beoordeling van de aanvraag ook centraal plaats. Indien akkoord dient u de kosten te factureren bij de centrumgemeenten. Ook hierbij maakt u gebruik van bovengenoemd registratieformulier. Daarom is het van belang om in het registratieformulier onderscheid te maken tussen de verschillende contractpartijen. U mag alle kosten voor Wmo ondersteuning, hulpmiddelen, vervoer en jeugdhulp in één registratieformulier aanleveren. Kosten voor Beschermd wonen,

Maatschappelijke Opvang en Vrouwenopvang dient in afzonderlijke registratieformulieren te worden aangeboden.

Type ondersteuning	Contractpartij
Wmo ondersteuning, hulpmiddelen, vervoer	Regio Twente
Jeugdhulp	Regio Twente
Beschermd wonen regio Almelo	Centrumgemeente Almelo
Beschermd wonen regio Enschede	Centrumgemeente Enschede
Maatschappelijke opvang regio Almelo	Centrumgemeente Almelo
Maatschappelijke opvang regio Enschede	Centrumgemeente Enschede
Vrouwenopvang	Centrumgemeente Enschede

### 1.3 PLANNING

U dient uw registratieformulier aan te leveren voor 1 februari 2021. Formulieren die later worden ontvangen worden niet in behandeling genomen.

Kosten gemaakt in periode:	Uiterste indiendatum registratieformulier	Beoordeling voor:
Maart tot en met december 2020	Vóór 1 februari 2021	medio maart 2021

### 1.4 BEWIJSDOCUMENTEN

U dient uw meerkosten te kunnen bewijzen. In het volgende overzicht staan voorbeelden van de meerkosten en de wijze waarop u deze kosten kan aantonen. Daarom wordt u gevraagd bij de aanvraag een gespecificeerd overzicht (bijvoorbeeld een overzicht van de geboekte kosten uit uw administratie) mee te sturen, op grond waarvan wij een steekproef kunnen doen, ter vaststellen van de juistheid van de gemaakte kosten. Tevens stuurt u als u een bovenregionale aanbieder bent en ook zorg levert in andere regio's dan Twente, een totaaloverzicht mee van de verdeling van de meerkosten over de diverse regio's aan de hand van de omzet verdeling 2019.

Voorbeeld meerkosten	Bewijsdocument
Beschermingsmiddelen zoals mondkapjes, handschoenen, handgels	Factuur
Extra gemaakte kosten (verblijfszorg) voor inzet van medisch personeel bij beoordeling ziekteverschijnselen of verzorging van cliënten die in quarantaine zijn	Factuur
Aanpassen van of extra huur van locaties om de 1,5 meter afstand te organiseren (aantonen met factuur), extra inhuur vanwege verminderde inzetbaarheid van bestaand personeel (thuisblijven bij klachten) voor het leveren van afgesproken zorg/ondersteuning of afgesproken extra werkzaamheden als gevolg van coronamaatregelen dit betreft zowel inhuur van extern personeel als tijdelijke urenuitbreiding van eigen personeel	Factuur of arbeidscontracten voor en na urenuitbreiding
Beschikbaarstelling van quarantaineopvang	Factuur voor aanpassingskosten/huur

Alternatieve zorgverlening, die niet valt onder de continuïteitsbijdrage of reguliere omzet of uitgestelde vraag. Het betreft alternatieve dienstverlening die de waarde/het budget van de opdracht/indicatie overschrijdt. De vergoeding bedraagt maximaal het verschil tussen de feitelijke kosten voor de alternatieve dienstverlening en de waarde/het budget van de opdracht/indicatie	Feitelijke kosten aantonen met passende documenten
Aanpassing in het vervoer: extra inzet van vervoer en/of fysieke aanpassingen van het voertuig	Factuur
Aanschaf van software om alternatieve dienstverlening mogelijk te maken. De vergoeding bedraagt 1/3 deel van de kosten, 2/3 deel wordt gezien als onderdeel van de reguliere bedrijfsvoering	Factuur

## 1.5 AFWIJZEN OF UITSLUITING

De gemeenten en OZJT controleren de aanvraag op grond van de landelijke regeling. Als er opvallende resultaten zijn of worden geconstateerd bij uitgevoerde formele en of materiele controle dan kan uw aanvraag worden afgewezen.

Daarnaast is (het samenwerkingsverband van) de gemeenten gerechtigd de Zorgaanbieder uit te sluiten, of de beoordeling van de aanvraag aan te houden, van de (regeling omtrent de) meerkostenregeling indien:

- de Zorgaanbieder de afgelopen vijf jaar door een rechter is veroordeeld wegens handelen in strijd met de geldende tuchtnormen, het in rekening brengen van een onrechtmatig tarief of het aangaan van een transactie in dat kader;
- de Zorgaanbieder in de afgelopen drie jaar tot op heden betrokken is geweest bij een juridische procedure dan wel ten tijde van de aanvraag betrokken is bij een juridische procedure met betrekking tot zorgcontractering en/of de doelmatigheid en rechtmatigheid van de geleverde zorg.
- De Zorgaanbieder die op de peildatum 16 maart 2020 een schriftelijke ingebrekestelling had ontvangen die nog voortduurt ten tijde van de aanvraag, wordt uitgesloten van deze regeling.
- de raamovereenkomst met de Zorgaanbieder, die bestond op de peildatum, na die peildatum (buitengerechtelijk) is ontbonden, dan komt de Zorgaanbieder niet in aanmerking voor deze regeling.
- er sprake is van een lopend onderzoek in het kader van toezicht, handhaving, rechtmatigheid of doelmatigheid wat aanleiding geeft om de aanvraag aan te houden, dan wel de Zorgaanbieder uit te sluiten.
- om andere dan bovengenoemde redenen, dit ter beoordeling van de gemeenten en OZJT.

De VNG en het Rijk hebben afspraken gemaakt over het bieden van financiële zekerheid en ruimte aan zorgorganisaties en professionals. Dit is nodig om zorgorganisaties en professionals, in deze uitzonderlijke tijden, een uiterste inspanning te kunnen laten verrichten om het coronavirus maximaal te controleren, kwetsbare mensen te beschermen en goede zorg te verlenen voor diegenen die dit nodig hebben.

Deze uitwerking gaat over de volgende passage in de afspraken tussen Rijk en VNG (25 maart): *De verlening van zorg en ondersteuning leidt soms tot meerkosten als gevolg van de coronacrisis, in het bijzonder door het volgen van de richtlijnen van het RIVM. De meerkosten die direct voortkomen uit het volgen van deze maatregelen zullen vergoed worden. Het is van belang deze meerkosten op een eenvoudige manier in beeld te brengen. Het Rijk zal gemeenten compenseren voor de meerkosten die zij aan hun aanbieders betalen t.b.v. de extra maatregelen vanwege corona.*

Opmerkingen vooraf:

1. Deze uitwerking is een richtinggevende uitwerking van de bestuurlijke afspraken tussen Rijk en VNG op het onderdeel meerkosten.
2. Deze uitwerking gaat over het onderdeel meerkosten, niet over continuïteit van financiering, de uitgestelde vraag of de rechtmatigheid van alternatieve levering en continuïteit van financiering. Deze onderwerpen worden parallel en in samenhang uitgewerkt en zijn deels al gepubliceerd. Samenhang tussen de verschillende uitwerkingen is evident noodzakelijk ter voorkoming van dubbele financiering. Financiële afspraken over garanties zijn ten tijde van de coronacrisis noodzakelijk, maar enkel houdbaar wanneer dit geen van de betrokken partijen financieel voordeel oplevert.
3. In deze uitwerking wordt de samenhang met de al gepubliceerde uitwerking continuïteit van financiering Jeugdwet en WMO beschreven.
4. De afspraken over meerkosten zijn in twee delen uit te splitsen: de eerste betreft de relatie aanbieder en gemeenten (in het geval van pgb is er geen directe relatie maar lopen de afspraken via de budgethouder), de tweede betreft de afspraak tussen gemeenten en Rijk. Onderstaande uitwerking betreft met name de eerste relatie; waar anders wordt het specifiek benoemd.
5. Deze uitwerking voor het onderdeel 'wat verstaan we onder meerkosten?' is bedoeld om gemeenten houvast en zekerheid te bieden om afspraken te maken met hun zorgaanbieders.
6. Deze uitwerking geldt in ieder geval tot 31 december 2020

### 1.6 WAT VERSTAAN WE ONDER MEERKOSTEN?

Meerkosten betreffen de directe extra kosten

- ... die een zorgaanbieder maakt gedurende de door het Rijk afgekondigde periode dat de coronamaatregelen gelden.
- ... die duidelijk het gevolg zijn van de coronamaatregelen van het Rijk, in het bijzonder het volgen van de richtlijnen van het RIVM.
- ... die onder reguliere omstandigheden niet gemaakt hoefden te worden.
- ... die noodzakelijk zijn om de gewenste zorg te kunnen blijven continueren die voldoen aan de RIVM-richtlijnen.
- ... en die niet al op andere wijze zijn gecompenseerd, bijvoorbeeld via de doorfinanciering van 100% van de omzet of via de Stimuleringsregeling eHealth Thuis.

## 1.7 OVER WELKE PERIODE GAAT DIT?

Vooralsnog gaat het om de periode van 1 maart tot en met 31 december 2020<sup>1</sup>. Meerkosten zullen zich ook na deze datum voordoen. Of en in hoeverre afspraken zich wijzigen, is onderwerp voor nader overleg en besluitvorming van de Rijksoverheid.

## 1.8 KUNNEN GEMEENTEN OOK MEERKOSTEN MAKEN?

We spreken van meerkosten bij gemeenten als gemeenten zelf optreden als zorgverlenende instantie (in geval van investering) of wanneer gemeenten zelf de locaties huren voor bijvoorbeeld maatschappelijke opvang. Ook kunnen gemeenten gedurende de coronacrisis diverse andere extra uitvoeringskosten maken. Daarnaast wordt in deze periode minder zorg geleverd, en kan in veel gevallen dus geen eigen bijdrage worden geïnd. Zowel de gemaakte extra uitvoeringskosten als de verminderde inkomsten van gemeenten als gevolg van het niet innen van eigen bijdragen vallen niet onder deze meerkostenafspraken. Dit geeft voor gemeenten een financieel vraagstuk in een periode waarin zij tegelijkertijd omzetgaranties bieden aan aanbieders (in ieder geval van 1 maart tot 1 juli). Daarom blijft dit onderdeel van het gesprek tussen gemeenten en Rijk. Voor de maanden april en mei is door het kabinet besloten dat in het geheel geen eigen bijdrage wordt geïnd in de Wmo, ook niet als zorg wel geleverd is. Gemeenten worden hiervoor gecompenseerd.

## 1.9 IS ER EEN OVERZICHT VAN WAT MEERKOSTEN ZIJN?

Er is geen limitatieve lijst met meerkosten. Daarvoor is de ontwikkeling van de coronacrisis te onvoorspelbaar. Aanbieders kunnen genoodzaakt worden steeds andersoortige meerkosten te maken. Bovendien kent het sociaal domein een grote diversiteit aan zorg en ondersteuningsvormen. Per vorm en per aanbieder kunnen de noodzakelijke meerkosten anders zijn. Een limitatieve lijst beperkt aanbieders en gemeenten om passende oplossingen te bieden.

## 1.10 ZIJN ER DUIDELIJKE VOORBEELDEN TE NOEMEN VAN MEERKOSTEN?

Bij de meerkosten dient altijd een direct verband te kunnen worden gelegd tussen de coronamaatregelen en de richtlijnen van het RIVM. U kunt denken aan:

- Beschermingsmiddelen zoals mondkapjes en handschoenen.
- (Bij verblijfszorg) extra inzet van medisch personeel voor de beoordeling van ziekteverschijnselen of voor de verzorging van cliënten die in quarantaine zijn.
- Extra huur van locaties om de 1,5 meter afstand te organiseren.
- Extra inhuur personeel vanwege verminderde inzetbaarheid van bestaand personeel als gevolg van de coronamaatregelen (richtlijn: thuisblijven bij lichte klachten) of juist vanwege extra werkzaamheden als gevolg van de coronamaatregelen.<sup>2</sup>
- Beschikbaarstelling van quarantaineopvang.
- Vormen van alternatieve zorgverlening die hogere kosten dan reguliere zorg met zich meebrengen. Daarbij is het uitgangspunt dat in beginsel het doorbetalen van de omzet de ruimte biedt om zorg op alternatieve wijze vorm te geven. Enkel indien er extra kosten zijn die niet gedekt kunnen worden uit de reguliere omzet, kan er sprake zijn van meerkosten

Er zijn zaken die niet onder directe meerkosten vallen, omdat deze te indirect of in andere afspraken zijn of worden meegenomen. Te denken valt aan:

---

<sup>1</sup> Tekst aangepast aan de actuele afspraken.

<sup>2</sup> Zie de criteria die hieronder staan uitgewerkt.

- Hogere uitvoeringskosten van gemeenten.
- Hogere overheadkosten van aanbieders.
- Vergoeding van niet-geleverde zorg (valt onder continuïteit van financiering).
- Alternatieve levering van zorg (valt onder continuïteit van financiering).
- Uitgestelde vraag van noodzakelijke zorg (valt onder effecten na corona).
- Een hogere vraag naar zorg of maatschappelijke voorzieningen die niet een direct gevolg is van de coronamaatregelen.

#### 1.11 WELKE CRITERIA ZIJN ER OM IETS ALS MEERKOSTEN AAN TE MERKEN EN ALS ZODANIG TE DECLAREREN?

Er zijn vier algemene criteria:

1. De meerkosten moeten een duidelijk gevolg zijn van de coronamaatregelen van het Rijk en/of RIVM-richtlijnen en zouden onder reguliere omstandigheden niet zijn gemaakt.
2. De zorgaanbieder is bij het maken van meerkosten doelmatig te werk gegaan en de kosten moeten niet al op een andere wijze gecompenseerd zijn. Dat betekent dat het gaat om kosten die een aanbieder maakt, bovenop de door de gemeenten betaalde omzetgarantie. Zie hiervoor de uitwerking van continuïteit financiering. Als voorbeeld: een aanbieder zal logischerwijs eerst vrij beschikbaar eigen personeel moeten inzetten, of personeel van een andere aanbieder met omzetgarantie moeten lenen, alvorens uit te wijken naar extern personeel.
3. De meerkosten moeten aantoonbaar zijn; de gemaakte kosten moeten kunnen worden onderbouwd. Dit kan bijvoorbeeld via een specifieke factuur (in het geval van materiële kosten of bij inhuur van extra personeel, beide i.v.m. coronamaatregelen) of een aangepaste arbeidsovereenkomst (in het geval van urenuitbreiding boven de bestaande urenomvang i.v.m. coronamaatregelen). Bij meerkosten dient er sprake te zijn van een facturering/declaratie/vastlegging door de zorgaanbieder per gemeente. Ook kan een gemeente aanvullende documentatie vragen van een zorgaanbieder.
4. Naast doelmatigheid geldt ook het uitgangspunt van proportionaliteit en exclusiviteit. Proportionaliteit impliceert bijvoorbeeld dat extra ruimte creëren niet gelijkstaat aan een grootscheepse en luxe verbouwing van de ruimte. Exclusiviteit dat meerkosten (vanzelfsprekend) slechts via één maatregel kunnen worden gedeclareerd. Zorgorganisaties kunnen bijvoorbeeld niet meerkosten én via de omzetgarantie én via de meerkostenregeling vergoed krijgen. Het is mogelijk dat bij aanbieders achteraf een toets plaatsvindt aan de hand van bovenstaande criteria (zie ook rechtmatigheid).

#### 1.12 WAT IS DE RELATIE MET MINDERKOSTEN DIE AANBIEDERS MAKEN?

Wanneer er sprake is van minderkosten bij aanbieders worden deze in mindering gebracht op de door te betalen omzet (zie afspraken continuïteit van financiering). Dit om te voorkomen dat omzet wordt gecompenseerd waar als gevolg van de coronacrisis geen kosten tegenover staan.

#### 1.13 HEEFT BOVENSTAANDE REDENEERLIJN OOK BETREKKING OP PGB?

Ja, ze heeft ook betrekking op zorg die via een PGB in plaats van via ZIN wordt geleverd, aansluitend aan eerdere gemaakte afspraken over PGB. Er zijn registratieformulieren beschikbaar voor niet-geleverde pgb zorg. Aanvraag en mogelijke vergoeding loopt niet via deze regionaal vormgegeven meerkostenregeling, maar gaat lokaal per gemeente.

#### 1.14 HEEFT DE REDENEERLIJN OOK BETREKKING OP JEUGDBESCHERMING EN JEUGDRECLASSERING?

Ja, ze heeft ook betrekking op jeugdbescherming en jeugdreclassering.



### 1.15 HOE VALT MISBRUIK VAN AANBIEDERS RICHTING GEMEENTEN TEGEN TE GAAN?

Zoals ook bij de uitwerking van de afspraken over continuïteit zorgfinanciering zijn de afspraken alleen houdbaar als dit geen van de betrokken partijen financieel voordeel oplevert. Uitgangspunt is het vertrouwen om geen misbruik te maken. De exacte wijze van verantwoording wordt nog nader uitgewerkt. Als achteraf blijkt dat er te veel of onjuist is gedeclareerd, zal dit worden teruggevorderd. Te allen tijde dient dubbele financiering via enerzijds de omzetgarantie en anderzijds de meerkosten te worden tegengegaan.

### 1.16 HOE VINDT DE VERREKENING VAN MEERKOSTEN RICHTING AANBIEDERS PLAATS?

Kosten kunnen worden gedeclareerd volgens de reguliere systematiek, d.w.z. bij dezelfde partij als waarmee het contract is vastgesteld. Daarbij is het van belang dat aanbieders die voor meerdere gemeenten werken in de facturering/declaratie/vastlegging duidelijk het totaalbedrag aangeven en hoe dit onder de verschillende gemeenten is verdeeld. De meerkosten zullen verdeeld worden naar rato van de verdeling van de omzet over het jaar 2019 met de gecontracteerde gemeenten<sup>3</sup>.

### 1.17 HOE KUNNEN DE ADMINISTRatieve LASTEN VOOR AANBIEDERS ZOVEEL MOGELIJK BEPERKT WORDEN?

Op basis van deze richtlijn heeft het Ketenbureau een format registratieformulier gemaakt<sup>4</sup>. Dit registratieformulier vormt de basis voor de aanvraag van meerkosten in de regio Twente.

### 1.18 HOE STELT HET RIJK GEMEENTEN IN STAAT OM MEERKOSTEN TE FINANCIEREN?

Gemeenten worden in eerste instantie gecompenseerd door ophoging van de bestaande uitkeringen in het Gemeentefonds. Dat betreft voor de meerkosten toevoegingen aan de decentralisatie uitkeringen Vrouwenopvang en Maatschappelijke opvang<sup>5</sup>. Voor de inhaalzorg<sup>6</sup> wordt een toevoeging gedaan aan de AU. Deze middelen worden tussen gemeenten verdeeld volgens de bestaande verdeelsleutels. Dit betekent dat er via deze methode geen rekening wordt gehouden met mogelijke regionale verschillen t.a.v. corona gerelateerde uitgaven. Onderzocht wordt of verdeling via de gebruikelijke verdeelmodellen ook bij de definitieve compensatie de juiste methode is. De precieze methode voor het vaststellen van de totale omvang van de meerkosten wordt nader uitgewerkt. Hierbij geldt het adagium dat gemeenten, net als aanbieders, gecompenseerd worden voor de meerkosten, maar er geen financieel voordeel van moeten ondervinden. Daartoe is het bij de vaststelling noodzakelijk om de verschillende financiële afspraken met elkaar in samenhang te bezien.

---

<sup>3</sup> Zie voor de uitwerking van de meerkostenregeling Twente hoofdstuk 1. Regio Twente kiest voor een centrale aanpak waarbij aanvraag en beoordeling centraal gebeurt en facturatie lokaal bij de betreffende (centrum)gemeente plaatsvindt. Op deze manier worden administratieve lasten voor aanbieders en gemeenten zo laag mogelijk gehouden.

<sup>4</sup> Tekst aangepast aan de actuele situatie.

<sup>5</sup> De betaling van de meerkosten voor de centrumgemeente taken worden separaat aan deze regeling georganiseerd door de centrumgemeenten Almelo en Enschede. Deze meerkosten zijn afzonderlijk bevoorschot door het Rijk aan de centrumgemeenten en daarop wordt separaat afgerekend.

<sup>6</sup> Navraag bij ministerie bevestigd dat ook de meerkosten via de Algemene Uitkering wordt verstrekt.

Overwegende, dat

- Sinds het coronavirus is geconstateerd in Nederland een enorme extra inzet, toewijding en flexibiliteit van onze zorgaanbieders in de zorg te zien is;
- Zorgaanbieders er veel aan doen om zo goed als mogelijk de richtlijnen van het RIVM te volgen en tegelijkertijd de dienstverlening door te laten gaan;
- In veel gevallen mooie en creatieve manieren worden gevonden om zorg of hulpverlening voort te kunnen zetten;
- Er tegelijkertijd zorgen zijn over de continuïteit bij mogelijk hoog ziekteverzuim, scherpere maatregelen, maar ook de financiële continuïteit;
- Veel aanbieders in toenemende mate te maken hebben met financiële onzekerheden als gevolg van de coronacrisis;
- Veel zorgaanbieders met hogere en andere kosten en noodzakelijke investeringen worden geconfronteerd, bijvoorbeeld om het personeel en de cliënten te beschermen;
- Daarbij sprake is van teruglopende inkomsten als gevolg van bijvoorbeeld het tijdelijk wegvallen van de vraag of wanneer bijvoorbeeld een dagbesteding noodgedwongen is gesloten;
- Van aanbieders verwacht mag worden dat zij binnen de richtlijnen van het RIVM het maximale doen om tijdelijke omzetsdaling tegen te gaan, in ieder geval door redelijkerwijs het maximale te doen om de cliënten te bereiken al dan niet op een alternatieve wijze, te allen tijde in beeld te hebben hoe het met de cliënten gaat en waar mogelijk andere aanbieders te ondersteunen door bijvoorbeeld het inzetten van vrijvallend personeel op andere locaties en/of bij andere aanbieders;
- Alleen vanuit gezamenlijk optrekken en samenwerken opdrachtgever en opdrachtnemer de zorg en ondersteuning kunnen borgen;
- De coronaproblematiek ertoe kan leiden dat er wachtlijsten ontstaan doordat er door ziekteverzuim onvoldoende personeel beschikbaar is;
- Juist in deze periode crisishulpverlening voorrang moet krijgen;
- Bij een verhoogd ziekteverzuim opdrachtnemer te maken kan krijgen met het onvoldoende beschikbaar hebben van geregistreerd personeel (SKJ, BIG, etc.);
- In veel gevallen vormen van respijtzorg, denkende aan kortdurend verblijf of dagbesteding, niet meer plaats vinden;
- Gegeven de creativiteit en extra inzet die op dit moment gevraagd wordt van zorgaanbieders, het goed denkbaar is dat de reguliere afspraken met betrekking tot verantwoording niet altijd opgevolgd kunnen worden;
- Een pragmatisch ingestoken verantwoording van de gemaakte afspraken in deze crisisperiode de voorkeur heeft, omdat zo wordt bevorderd dat zorgpersoneel op een andere wijze kan werken en ook op andere plekken inzetbaar is voor acute noden als gevolg van de coronacrisis.

Komen het volgende overeen:

**1. Afspraken m.b.t. meerkosten ten gevolge van de corona problematiek.**

- 1.1 Meerkosten, zoals bedoeld in de Regeling Meerkosten Twente, als gevolg van de coronacrisis worden vergoed door opdrachtgever.
- 1.2 Wanneer opdrachtnemer meerkosten, zoals bedoeld in de in artikel 3.1 genoemde regeling, ten gevolge van de coronamaatregelen maakt, vraagt opdrachtnemer bij opdrachtgever compensatie voor deze meerkosten aan conform en met gebruikmaking van het registratieformulier *Meerkosten* opgesteld door het ketenbureau I-Sociaal Domein.
- 1.3 Verantwoording geschiedt conform de *Uitgangspunten verantwoording en rechtmatigheid ORZ-RZ* (zoals opgenomen in het protocol accountantsonderzoek WLZ uitvoerders) en de uitgangspunten t.a.v verantwoordings- en rechtmatigheid zoals opgenomen in het Landelijke accountantsprotocol WMO en Jeugdwet] (<https://i-sociaaldomein.nl/cms/view/57979208/accountantsprotocol-en-productieverantwoording>) en specifiek ten behoeve van corona daaraan toegevoegde afspraken. <https://i-sociaaldomein.nl/file/download/57982223/10-notitie-accountantscontrole-in-relatie-tot-corona-compensatie.pdf>. De rechtmatigheid van de gemaakte kosten moet altijd kunnen worden aangetoond. Er wordt geen separate accountantsverklaring gevraagd, er wordt aangesloten bij de reguliere accountantscontrole op de jaarrekening voor zover deze verplicht is gesteld.
- 1.4 Op deze overeenkomst zijn de regels die gelden voor het aanhouden of afwijzen van een aanvraag zoals opgenomen in paragraaf 1.5. van de regeling van toepassing.